

Règles pour un diaporama réussi

Charley Krebs, UBC

- Une bonne diapositive PowerPoint ne contient pas plus de 2 ou 3 éléments qui devraient bonifier, accentuer ou illustrer ce qui est dit lors de la présentation.
- Si le sujet est complexe, expliquez-le en 2 ou 3 figures simples plutôt qu'en une figure compliquée et encombrée. Une bonne façon de procéder est de créer une diapositive de base à laquelle une série de diapos ajoutent des éléments progressivement.
- Pour être efficaces en présentation, les titres et légendes doivent être plus courts et de plus grande taille que pour la publication. Les caractères des titres devraient être de 40 à 44 points (14 mm) et ceux du texte, de 32 points (11 mm). Le style italique et l'épaisseur grasse doivent être réservés à un nombre limité d'accentuations.
- Les titres des diapos doivent être assez courts – tenir en une seule ligne.
- Si vous utilisez des couleurs, choisissez-les primaires, brillantes et nettes.
- N'utilisez pas une photographie comme arrière-plan. L'effet artistique peut être intéressant, mais ça distrait le public du contenu.
- Les diapositives contenant du texte ne devraient pas présenter plus de 5 courtes propositions. L'information sur ces diapositives doit être simplifiée : n'en présentez que l'ossature. La présentation orale permettra d'ajouter la chair autour de l'os. Il ne devrait jamais y avoir plus de 30 mots sur une diapo, 20, c'est mieux.
- Lors de la présentation, ne lisez pas vos diapositives; le public peut le faire plus vite que vous.
- Si certains renseignements présents sur une diapositive ne sont pas utiles pour l'auditoire, *enlevez-les*. Prenez le temps d'adapter les figures et les tableaux à la présentation.
- En général, une diapositive par minute de présentation constitue un bon rythme. Au-delà de ça, vous irez trop vite pour le public.
- Au mieux, les gens retiendront 1 ou 2 éléments clés parmi ceux présentés. Résumez ces éléments à la fin de votre présentation.
- Ne combinez JAMAIS plusieurs photographies ou plusieurs diapositives : le résultat serait illisible.
- Regardez votre présentation du fond de la salle. Si vous avez besoin de jumelles pour lire vos diapositives, retournez au point 1.